



PROCEDURA DI SUPPORTO		
S-PR-4.25	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 1 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

**QUALIFICAZIONE DIPENDENTI E FORNITORI**  
**Proc DISCIPLINARE**

1. SCOPO
2. CAMPO DI APPLICAZIONE
3. RESPONSABILITÀ
4. QUALIFICAZIONE DITTE ESTERNE
5. QUALIFICAZIONE DEI LAVORATORI
6. RIFERIMENTI

### 1. SCOPO

Nell'ottica di diffondere la cultura del rispetto principi normativi applicati da DEL BONO SPA (**qualità-salute sicurezza lavoratori-rispetto ambiente-sicurezza stradale -anticorruzione – responsabilità sociale -parità di genere – diversità e inclusione**) a tutti i lavoratori della DEL BONO SPA e di Ditte Esterne, impiegate presso le attività lavorative, si è deciso di applicare la procedura presente.

L'obiettivo della procedura è:

⇒ Registrare un incremento numerico dei comportamenti virtuosi dei lavoratori e di Ditte Esterne

A tal fine

**Questo dovrà portare ciascun lavoratore ad acquisire maggior consapevolezza della necessità di mantenere la massima attenzione nell'esecuzione dei compiti ricevuti e delle attività lavorative, nel rispetto dei principi aziendali.**

A tal fine si intende premiare i comportamenti virtuosi dei lavoratori e di Ditte Esterne e, viceversa, penalizzare gli atteggiamenti negativi.

Ai dipendenti DEL BONO SPA e alle Ditte Esterne che vi collaborano verrà illustrato e consegnato il presente documento corredato da: **CCNL, CCPL, SS-4.25.1 Sistema disciplinare e sanzionatorio, il documento SS-4.25.2 Nomina componenti Organismo di Vigilanza, Politiche aziendali, Info SA 8000, Disciplinare specifico Anticorruzione.**

### 2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Questa procedura si applica nel sito di **Via Mattei, 18-25050 Passirano (Brescia) Italia** e in tutti i cantieri in cui si eseguono attività lavorative.

### 3. RESPONSABILITÀ

Il DL è responsabile della redazione di questa procedura, nonché della sua distribuzione al personale interessato e della sua revisione periodica. L'azienda DEL BONO SPA identifica nel DL la figura che, coincidente con l'Alta Direzione, svolge un ruolo attivo e documentato nei processi di audit interni e del Riesame, oltre che alla valutazione degli obiettivi raggiunti, tenendo conto anche delle eventuali criticità riscontrate, pertanto si ritiene soddisfatto l'obbligo di cui al D.Lgs 231/01 art 6 comma 1 lett. b), secondo il quale "il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza

<b>PROCEDURA DI SUPPORTO</b>		
<b>S-PR-4.25</b>	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 2 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

dei modelli, di curare il loro aggiornamento è stato affidato a un organismo dell'ente dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo".

L'azienda DEL BONO SPA identifica nel suo Datore di lavoro l'Organismo di Vigilanza.

(vedi **SS-4.25.2 Nomina componenti Organismo di Vigilanza**).

Il DL è coadiuvato nella redazione della Procedura dal RSG e dal RSPP.

#### 4. QUALICAZIONE DITTE ESTERNE

##### 4.1 MODALITA' DI APPLICAZIONE

A ciascuna Ditta Esterna verrà attribuito un "Monte Punti" iniziale pari a 100. Il "Monte Punti" potrà subire incrementi ogni qualvolta verranno messe in atto azioni migliorative, oltre a quelle obbligatorie, per il rispetto di norme/procedure esistenti. Viceversa, mancanze e omissioni porteranno decrementi al "Monte Punti".

L'elenco Azioni Migliorative è riportato nella **TABELLA 1: Incrementi al "Monte Punti" Ditta Esterna**. Comunque il massimo punteggio raggiungibile non potrà superare il valore di 1,25 volte il "Monte Punti" iniziale attribuito (ossia massimo 125 punti).

L'elenco delle mancanze è riportato nella **TABELLA 2: Decrementi al "Monte Punti" Ditta Esterna**, di cui il livello di gravità è indicato nella **TABELLA 3: Indice di gravità delle mancanze**.

##### 4.2 GESTIONE E VERIFICHE

RSPP, coadiuvato dal RSG, è chiamato a gestire la procedura di qualificazione.

- Quindi provvederà al calcolo del "Monte Punti" con l'attribuzione degli incrementi / decrementi da applicare a ciascuna Ditta Esterna. L'incremento o decremento dei punti verrà segnalato alla Ditta interessata tramite mail, correlata da relativa documentazione. Le indicazioni che possono portare a penalizzazione potranno essere originate a seguito del controllo presso la sede o cantiere da parte di RSG, dell'RSPP, Direttore Tecnico di cantiere, RLS, preposti o dal CSE. Nel caso di decremento si avvia NC con compilazione della scheda **Rapporto di non conformità (S-4.4.1 Rapporto di non conformità SGI se ISO 9001-14001-45001-39001; MOD 10.1.1 NC\_SA8 se SA 8000; M 07.1 NC\_PG se Rapporto NC norma PDR 125; M 14.1 NC\_DI se Rapporto NC norma ISO 30415; Registro NC-AC-MT\_ANC se ISO 37001)**
- e richiesta relativa AC **Rapporto azione correttiva** –(S-4.6.1 Rev 0 Rapporto azione correttiva SGI se ISO 9001-14001-45001-39001; MOD 10.2.1 AC\_SA8 se SA 8000; M 07.2 AC\_PG se Rapporto AC norma PDR 125; M 15.1 AC\_DI se Rapporto AC norma ISO 30415; Registro NC-AC-MT\_ANC se ISO 37001)

Il "Monte Punti" verrà tenuto sotto controllo dal RSG e messo a conoscenza del DL, il quale prenderà gli opportuni provvedimenti qualora la Ditta Esterna non si impegni a rispettare quanto richiesto.



PROCEDURA DI SUPPORTO		
S-PR-4.25	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 3 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

**Si provvederà alla risoluzione immediata del contratto nel caso in cui la Ditta Esterna presente su di un cantiere commetta NC di tipologia “MOLTO GRAVE” secondo le seguenti modalità:**

- **Se durata lavori inferiore a 6 mesi vengono tollerate massimo 3 NC di tipologia “MOLTO GRAVE” e 1 NC di tipologia “MOLTO MOLTO GRAVE”:**
- **Se durata lavori superiore a 6 mesi vengono tollerate massimo 6 NC di tipologia “MOLTO GRAVE” e 3 NC di tipologia “MOLTO MOLTO GRAVE”:**

**NB: INDIPENDENTEMENTE DALLA DURATA DEI LAVORI SE VI SONO NC GRAVISSIME VI È ALLONTAMENTO IMMEDIATO DAL CANTIERE E RISOLUZIONE CONTRATTO!**

**Nel caso in cui la Ditta Esterna arrivi a perdere tutti i punti a disposizione, subisce una declassazione e non può essere chiamata a collaborare con DEL BONO SPA per almeno 1 anno. Trascorso questo periodo è possibile ricontattare la Ditta Esterna e si parte da capo col punteggio “Monte Punti” pari a 100.**

Per verifica livello qualificazione Ditte Esterne vedere **SS-4.25.3 Facsimile-Tabella qualificazione ditte esterne.**

## **5. QUALICAZIONE DEI LAVORATORI DEL BONO SPA**

Ciascun lavoratore DEL BONO SPA sarà oggetto di qualificazione circa le modalità con cui applica le norme aziendali. A tal fine a ciascun lavoratore verrà applicato un “Monte Punti” iniziale pari a 100. Il “Monte Punti” potrà subire incrementi ogni qualvolta verranno messi in atto comportamenti “positivi” (Comunque il massimo punteggio raggiungibile non potrà superare il valore di 1,25 volte il “Monte Punti” iniziale attribuito (ossia massimo 125 punti), decrementi ogni qualvolta verranno messi in atto comportamenti “negativi” nel mancato rispetto dei principi stabiliti.

Il rispetto delle norme, risultando obbligo di legge, non costituisce comportamento “positivo” e quindi non porta incremento di punti. Eventuali penalizzazioni attribuite al lavoratore in presenza del preposto, comporteranno anche la penalizzazione per il preposto coinvolto.

L'elenco dei comportamenti “positivi” con relativo punteggio è indicato nella **TABELLA 4: Incrementi al lavoratore DEL BONO SPA**, l'elenco dei comportamenti “negativi” con relativo punteggio è indicato nella **TABELLA 5: Decrementi al lavoratore DEL BONO SPA**, di cui il livello di gravità è indicato nella **TABELLA 3: Indice di gravità delle mancanze.**

### **5.2 GESTIONE E VERIFICHE**

RSPP coadiuvato dal RSG sono chiamati a gestire la procedura di qualificazione.

Quindi provvederà al calcolo del “Monte Punti” con l'attribuzione degli incrementi / decrementi da applicare a ciascun lavoratore. Nel caso di decremento si avvia una delle seguenti azioni:

- **se non conformità** compilazione della scheda NC (**S-4.4.1 Rapporto di non conformità SGI se ISO 9001-14001-45001-39001; MOD 10.1.1 NC\_SA8 se SA 8000; M 07.1 NC\_PG se Rapporto NC norma PDR 125; M 14.1 NC\_DI se Rapporto NC norma ISO 30415; Registro NC-AC-MT\_ANC se ISO 37001**)



<b>PROCEDURA DI SUPPORTO</b>		
<b>S-PR-4.25</b>	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 4 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

- se infortunio o incidente compilazione della scheda **SS-4.22.1 Scheda analisi infortunio-incidente SGI ISO 9001-14001-45001-39001;**
- se near miss compilazione della scheda **SS-4.22.2 Registro near miss SGI ISO 9001-14001-45001-39001;**
- se infrazione codice della strada compilazione della scheda **SS-4.22.3 Registro infrazioni codice della strada SGI ISO 9001-14001-45001-39001;**
- con richiesta di relativa AC –(**S-4.6.1 Rev 0 Rapporto azione correttiva SGI se ISO 9001-14001-45001-39001; MOD 10.2.1 AC\_SA8 se SA 8000; M 07.2 AC\_PG se Rapporto AC norma PDR 125; M 15.1 AC\_DI se Rapporto AC norma ISO 30415; Registro NC-AC-MT\_ANC se ISO 37001**)

**L'incremento o decremento dei punti verrà segnalato al dipendente; per quanto riguarda il decremento punti a seconda della gravità riscontrata vi sarà:**

**-richiamo verbale;**

**-richiamo scritto;**

**-multa (massimo 3 ore di retribuzione base);**

**-sospensione del servizio lavorativo e quindi del trattamento economico nel limite massimo di 3 giorni, a seconda della gravità;**

**-licenziamento.**

**Fino a decremento di 25 punti si applicano solamente le prime 2 modalità: richiamo verbale e richiamo scritto.**

**Oltre la perdita di 25 punti si procede nel seguente modo:**

- **se il comportamento negativo è di entità MOLTO LIEVE o LIEVE si applicano solamente richiamo verbale e richiamo scritto;**
- **se il comportamento negativo è di entità MEDIA, GRAVE O MOLTO GRAVE si applicano richiamo scritto e multa corrispondente a detrazione ore da busta paga (come da contratto collettivo settore edile);**
- **se il comportamento negativo è di entità MOLTO MOLTO GRAVE o GRAVISSIMO si può provvedere con sospensione del servizio lavorativo e quindi del trattamento economico nel limite massimo di 3 giorni;**
- **se si arriva alla perdita di 50 punti si provvede a incontro formativo-informativo col dipendente al fine di risolvere le problematiche emerse, colmare eventuali lacune e prevenire problematiche e NC.**

**NB: INDIPENDENTEMENTE DAI PUNTI E' PREVISTO**

**i) Licenziamento per giustificato motivo** – si applica nei casi di:

- i. violazione di una o più prescrizioni del Modello mediante una condotta tale da comportare una possibile applicazione delle sanzioni previste dal DLgs 231/01 nei confronti della società in materia di SSL;



PROCEDURA DI SUPPORTO		
S-PR-4.25	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 5 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

- ii. inadempimento degli obblighi contrattuali del prestatore di lavoro ovvero da ragioni inerenti all'attività produttiva, all'organizzazione del lavoro e al regolare funzionamento di essa (ex art. 3, Legge 604/66);
- ii) **licenziamento per giusta causa**, ai sensi dell'art. 2119 C.C. – si applica nelle ipotesi di:
- i. condotta in palese violazione delle prescrizioni del Modello, tale da determinare la concreta applicazione a carico dell'Organizzazione di misure previste dal DLgs 231/2001 in materia di SSL, dovendosi ravvisare in tale condotta una "violazione dolosa di leggi o regolamenti o di doveri d'ufficio che possano arrecare o abbiano arrecato forte pregiudizio alla Società o a terzi";
  - ii. condotta diretta alla commissione di un reato previsto dal DLgs 231/2001 in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Le indicazioni che possono portare a penalizzazione potranno essere originate a seguito del controllo sul cantiere da parte dell'RSPP, Direttore Tecnico di cantiere, RLS, preposti o dal CSE, o da controllo interno da parte di RSG.

Il "Monte Punti" verrà tenuto sotto controllo dal RSG e messo a conoscenza del DL, il quale prenderà gli opportuni provvedimenti qualora il dipendente non si impegni a rispettare quanto stabilito.

La posizione nella graduatoria potrà essere oggetto di riconoscimento per il lavoratore da parte dell'Azienda, qualora il dipendente non abbia avuto comportamenti negativi durante l'anno, pertanto abbia mantenuto inalterato il punteggio.

La natura del premio, le modalità e l'entità sarà definita autonomamente dall'Azienda stessa.

Per verifica livello qualificazione dipendente vedere **SS-4.25.4 Tabella qualificazione dipendente DEL BONO SPA.**

**TABELLA 1: Incrementi al "Monte Punti" Ditta Esterna**

AZIONI SVOLTE	INCREMENTO "MONTE PUNTI"
Adozione volontaria di un SG inerente alle norme ISO 9001-14001-45001-39001-SA 8000 -ISO 37001	+ 10 punti
Segnalazione/ Gestione di un near miss (mancato infortunio/incidente)	+ 7 punti
Esecuzione di un'azione formativa-informativa volontaria	+ 5 punti
Esecuzione di un'azione formativa-informativa richiesta	+ 3 punti
Redazione volontaria di una procedura	+ 5 punti
Sostituzione o acquisto volontario di attrezzature più sicure	+ 5 punti
Aggiornamento volontario di documentazione	+ 5 punti



PROCEDURA DI SUPPORTO		
S-PR-4.25	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 6 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

TABELLA 2: Decrementi al "Monte Punti" Ditta Esterna.

MANCANZE INDIVIDUATE	GRAVITA'						
	Molto lieve	lieve	media	grave	Molto grave	Molto molto grave	Gravissimo
Mancata applicazione di norme, prescrizioni, POS, PSC, linee guida e procedure interne*/ <b>proc sistemi di gestione</b>	-0,5 punti	-1 punto	-2 punti	-3 punti	-4 punti	-8 punti	<b>Allontanamento immediato dal cantiere e risoluzione contratto</b>
Utilizzo di attrezzature/mezzi non idonei							
Documentazione incompleta/insufficiente/scaduta							
Mancato uso di DPI							
Utilizzo improprio di attrezzature/mezzi/DPI							
Utilizzo di opere provvisorie incomplete/inidonee							
Recidività	Aggravio di 2 punti dei valori sopra individuati						

\*Per la verifica documentale Fornitore fare riferimento a **I-4.25.1 Controllo conformità fornitori e materiali critici**.

TABELLA 3: Indice di gravità delle mancanze.

	ISO 45001
	ISO 14001
	ISO 39001
	ISO 9001
	SA 8000 -PDR 125 – ISO 30415
	ISO 37001

COD	PROBLEMATICA	GRAVITA'
001	Assenza o incompletezza del cartellino identificativo	MOLTO LIEVE
002	Utilizzo mezzi o attrezzature non presenti nel POS	MOLTO LIEVE
003	Assenza pacchetto medicazione/cassetta primo soccorso	MOLTO LIEVE
004	Assenza estintore o estintore non revisionato	MOLTO LIEVE



<b>PROCEDURA DI SUPPORTO</b>		
<b>S-PR-4.25</b>	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 7 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

005	Utilizzo di mezzi con girofaro non funzionante o non attivato	MOLTO LIEVE
006	Non idoneità della configurazione ponteggi o trabattelli	MOLTO LIEVE
201	Documentazione incompleta/insufficiente o scaduta	LIEVE
202	Utilizzo di mezzi con cabina aperta	LIEVE
203	Mancato uso DPI (se non salvavita)	LIEVE
204	Uso di DPI danneggiati	LIEVE
205	Utilizzo di mezzi privi di girofaro	LIEVE
206	Utilizzo di mezzi e attrezzature in cattivo stato di manutenzioni o danneggiati	LIEVE
207	Disordine nelle aree di cantiere	LIEVE
208	Mancato o insufficiente abbattimento di polveri	LIEVE
209	Inadeguato accesso al fondo scavi	LIEVE
210	Movimentazione manuale di carichi pesanti ( >25 Kg)	LIEVE
211	Infrazione stradale (senza decurtazione punti patente)	LIEVE (solo richiamo verbale/scritto senza decurtazione punti)
401	Mancata applicazione di norme, prescrizioni, linee guida e procedure	MEDIA
402	Utilizzo di mezzi con cicalino retromarcia assente o non funzionante	MEDIA
403	Utilizzo di mezzi non adibiti ai sollevamenti	MEDIA
404	Impiego di attrezzature sollevamento non correttamente stabilizzate	MEDIA
405	Impiego di motogeneratore non collegato a terra	MEDIA
406	Impiego di quadri elettrici o masse metalliche non collegate a terra	MEDIA
407	Mancanza quadro elettrico con interruttore differenziale	MEDIA
408	Utilizzo di cavi elettrici o spine non idonei o danneggiati	MEDIA
409	Utilizzo di scala a mano non correttamente stabilizzata, corta o male inclinata	MEDIA
410	Errato utilizzo mezzo, attrezzatura o apprestamento	MEDIA
411	Assenza preposto nelle aree di lavoro	MEDIA
412	Mancata segnalazione di dislivelli o scarpate con altezza > 50 cm	MEDIA
413	Ferri d'armatura sporgenti in verticale con sommità non protette	MEDIA
414	Depositi in corrispondenza di ciglio superiore scavo	MEDIA
415	Evidenza della non comprensione della lingua italiana in assenza di mediatore culturale	MEDIA
416	Mancata presenza addetto primo soccorso in aree già presidiate da addetti PS	MEDIA



<b>PROCEDURA DI SUPPORTO</b>		
<b>S-PR-4.25</b>	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 8 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

417	Incidente stradale	MEDIA
418	Infortunio stradale	MEDIA
419	Infrazione stradale (solo x sanzioni con decurtazione punti)	MEDIA
420	Scarsa qualità del prodotto del fornitore	MEDIA
421	Mancato rispetto dei tempi di consegna del materiale	MEDIA
422	Fornitura errata	MEDIA
423	Mancato rispetto dei programmi e accordi stabiliti (trasportatore/subappaltatore)	MEDIA
424	Scarsa qualità nell'esecuzione dei lavori (subappaltatore/dipendente)	MEDIA
601	Deposito materiali instabili	GRAVE
602	Scavo in altezza >2m non protetto con parapetto	GRAVE
603	Scavo di profondità >1,5 m con rischio seppellimento	GRAVE
604	Aree con caduta oggetti dall'alto non segregate	GRAVE
605	Linea vita scollegata o non idonea	GRAVE
606	Mancata presenza addetto primo soccorso in aree non presidiate da altri addetti PS	GRAVE
607	Pendenza scavi non conforme	GRAVE
608	Bordo scarpata ripida non delimitato	GRAVE
609	Mancanza puntellatura degli scavi	GRAVE
610	Errata movimentazione dei carichi	GRAVE
611	Assenza protezione bordo scavo palo fondazione	GRAVE
612	Procedura in atto difforme da progetto/POS/PIMUS/Piano di varo/Piano di sollevamento/Piano di demolizione/PSC	GRAVE
613	Parapetto danneggiato o incompleto	GRAVE
614	Difformità delle procedure di montaggio/smontaggio ponteggi rispetto a PIMUS	GRAVE
615	Ponteggio in uso difforme dagli schemi d'uso o progetto	GRAVE
616	Difformità delle procedure di montaggio/smontaggio trabattelli rispetto agli schemi d'uso	GRAVE
617	Utilizzo di trabattello non idoneo	GRAVE
618	Passerelle incomplete o con montaggi difformi dagli schemi d'uso	GRAVE
619	Non rispetto della segnaletica di cantiere /segnaletica stradale	GRAVE
620	Presenza di persone in cantiere non inserite nel POS	GRAVE
621	Presenza di personale sprovvisto di autorizzazione a manovra	GRAVE
622	Mancato rispetto distanza di sicurezza rispetto alla fonte di pericolo	GRAVE
623	Insufficiente "tirante d'aria" o rischio "effetto pendolo" in relazione all'uso di sistemi di trattenuta contro cadute dall'alto	GRAVE





PROCEDURA DI SUPPORTO		
S-PR-4.25	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 9 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

624	Non idoneo utilizzo di PLE o muletti con cesta	GRAVE
625	Operai adibiti a lavorazioni o uso mezzi con formazione non idonea	GRAVE
626	Mancato utilizzo casco di protezione in presenza di rischio caduta materiali	GRAVE
627	Mancato utilizzo indumenti alta visibilità in lavorazioni notturne o in presenza di traffico stradale	GRAVE
628	Sversamento di materiale –causa inquinamento ambientale	GRAVE
629	Inosservanza orario di lavoro (INFERIORE A 5 VOLTE)	GRAVE
801	Assenza parapetti di protezione verso il vuoto con rischio caduta da altezza > 2 m	MOLTO GRAVE
802	Mancato utilizzo imbracatura di sicurezza in quota o imbracatura indossata ma non collegata con cordino a punto sicuro	MOLTO GRAVE
803	Assenza linea vita	MOLTO GRAVE
804	Inosservanza orario di lavoro (PARI O SUPERIORE A 5 VOLTE)	MOLTO GRAVE
805	Assenza arbitraria di durata superiore a 1 giorno e non superiore a 3 giorni	MOLTO GRAVE
806	Presentarsi al lavoro e prestare servizio in stato di ubriachezza o di alterazione derivante dall'uso di sostanze stupefacenti;	MOLTO GRAVE
807	Abbandono del posto di lavoro senza giustificato motivo	MOLTO GRAVE
808	Assunzione di un contegno scorretto e offensivo verso gli utenti, i soggetti esterni, i colleghi, atti o molestie anche di carattere sessuale che siano lesivi della dignità della persona -anche nel caso di genere o mancata inclusione;	MOLTO GRAVE
809	Rifiuti a eseguire incarichi affidati e/o mansioni impartite.	MOLTO GRAVE

901	Conflitto di interessi nella selezione del personale -favoritismi in ottica di futuri vantaggi anche non patrimoniali	MOLTO MOLTO GRAVE
902	Reato nella selezione del fornitore in seguito a favoritismi	MOLTO MOLTO GRAVE
903	Consegna di somma di denaro in cambio di vantaggi per se stessi o la società	MOLTO MOLTO GRAVE
904	Consegna di regali/omaggi per un qualsiasi vantaggio anche non patrimoniale	MOLTO MOLTO GRAVE
905	Donazione a favore di un vantaggio anche non patrimoniale (consentita solo tramite bonifico se i beneficiari sono organizzazioni benefiche rispettabili)	MOLTO MOLTO GRAVE
906	Offerta di pagamenti a soggetti terzi o ad altri per suo conto- conflitto di interessi	MOLTO MOLTO GRAVE

#### PER LAVORATORI

1001	Assenze ingiustificate e prolungate oltre 3 giorni	GRAVISSIMO
1002	Assenza ingiustificate, ripetute 3 volte in 1 anno, nel giorno precedente o seguente festivi	GRAVISSIMO
1003	Abbandono del proprio posto di lavoro o grave negligenza nell'esecuzione dei lavori o di ordini che implicino pregiudizio all'incolumità delle persone o alla sicurezza degli	GRAVISSIMO



<b>PROCEDURA DI SUPPORTO</b>		
<b>S-PR-4.25</b>	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 10 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

	ambienti affidati	
1005	Grave insubordinazione verso i superiori, minacce o vie di fatto	GRAVISSIMO
1006	Danneggiamento volontario all'eventuale attrezzatura affidata	GRAVISSIMO
1007	Litigi di particolare gravità, ingiurie, risse sul luogo del lavoro	GRAVISSIMO
1008	Furto nell'azienda di beni a chiunque appartenenti	GRAVISSIMO
1009	Esecuzione di attività per proprio conto o di terzi effettuati durante l'orario di lavoro	GRAVISSIMO
1011	Azioni in grave contrasto con i principi dell'organizzazione	GRAVISSIMO
1012	Gravi comportamenti lesivi della dignità della persona	GRAVISSIMO

#### PER SUBAPPALTATORI

3001	Lavoro infantile	GRAVISSIMO
3002	Lavoro obbligato	GRAVISSIMO
3003	Grave violazione salute e sicurezza	GRAVISSIMO
3004	Mancata libertà associazione alla contrattazione collettiva;	GRAVISSIMO
3005	Discriminazione, molestie, mobbing;	GRAVISSIMO
3006	Procedure disciplinari non conformi alla legislazione vigente;	GRAVISSIMO
3007	Mancato rispetto orario di lavoro;	GRAVISSIMO
3008	Retribuzione inadeguata nei confronti dei dipendenti.	GRAVISSIMO
4001	mancata richiesta di licenze, autorizzazioni e permessi richiesti dalle autorità competenti	GRAVISSIMO
4002	pagamenti, offerte, promesse di denaro o altra utilità allo scopo di facilitare DEL BONO a ottenere vantaggi nell'attività o influenzare il contenuto di qualsiasi atto o decisione di un funzionario, organo direttivo o ente pubblico	GRAVISSIMO
4003	presenza di condanne, interdizione, sospensione dalla partecipazione ad appalti pubblici	GRAVISSIMO
4004	pagamenti illeciti a fini politici	GRAVISSIMO
4005	mancata chiarezza circa registrazioni, scritture contabili, registrazioni spese ed entrate in relazione all'ordine/i e/o contratto/i	GRAVISSIMO
4006	atti illeciti eseguiti da società assoggettate a comune controllo	GRAVISSIMO

#### TABELLA 4: Incrementi al lavoratore DEL BONO SPA

AZIONI SVOLTE	INCREMENTI AL LAVORATORE
Segnalazione near miss (mancato infortunio/incidente)	+ 5 punti
Uso di DPI quando non obbligatori (non in iperprotezione)	+ 5 punti
Segnalazione di un'azione migliorativa inerente alle norme di riferimento	da +2 a + 5 punti*
*Il punteggio verrà stabilito a seconda della rilevanza della segnalazione fatta	



PROCEDURA DI SUPPORTO		
S-PR-4.25	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 11 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

TABELLA 5: Decrementi al lavoratore DEL BONO SPA

MANCANZE INDIVIDUATE	GRAVITA'						
	Molto lieve	lieve	media	grave	Molto grave	Molto molto grave	Gravissimo
Mancato uso dei DPI							
Lavora con attrezzature/mezzi/opere provvisori non idonee	<b>-0,5 punti</b>	<b>-1 punto</b>	<b>-2 punti</b>	<b>-3 punti</b>	<b>-4 punti</b>	<b>-8 punti</b>	<b>-12 punti</b>
Mancato rispetto POS e PSC							
Mancato rispetto principi normativi ISO 9001-14001-45001-39001-SA 8000 -ISO 37001							
Mancato controllo delle aree di lavoro							
Utilizzo non corretto di attrezzature/mezzi							
Mancata applicazione di norme e procedure di cantiere							
Allontanamento con rientro dopo informazione/formazione	- <b>15 punti</b>					-	-
Recidività	<b>Aggravio di 2 punti dei valori sopra individuati</b>						

## 6. RIFERIMENTI

- D.Lgs 231/2001 e s.m.i.;
- D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- ISO 9001
- ISO 14001
- ISO 45001



PROCEDURA DI SUPPORTO		
S-PR-4.25	Qualificazione dipendenti e fornitori SG (Proc Disciplinare)	
Revisione 3	Data: 27/03/2023	Pag. 12 a 12
Controllato da <b>RSGI</b>	Controllato da <b>RSPP</b>	Redatto e Approvato da <b>DL</b>

- ISO 39001
- SA 8000
- PDR 125
- ISO 30415
- ISO 37001
- CCNL.

Acronimi e definizioni		
Acronimo / Termine	Definizione / Significato	Riferimento
SGI	Sistema Gestione Integrato Qualità –Salute Sicurezza-Ambiente-Sicurezza Stradale	
RSGI	Responsabile Sistema Gestione Integrato Qualità –Salute Sicurezza-Ambiente-Sicurezza Stradale	
DL	Datore di Lavoro	
RSPP	Responsabile Servizio Prevenzione Protezione	

Documenti operativi	
Sezione	Descrizione
Modulistica	SI-4.25.1 Controllo conformità fornitori e materiali critici SGI
Modulistica	SS-4.25.1 Sistema disciplinare e sanzionatorio SG
Modulistica	SS-4.25.2 Nomina componenti Organismo di Vigilanza ODV SG
Modulistica	SS-4.25.3 Facsimile- Tabella qualificazione ditte esterne SGI
Modulistica	SS-4.25.4 Tabella qualificazione dipendente DEL BONO SPA SGI
Modulistica	S-4.4.1 Rapporto di non conformità SGI
Modulistica	SS-4.22.1 Scheda analisi infortunio-incidente SGI
Modulistica	SS-4.22.2 Registro near miss SGI
Modulistica	SS-4.22.3 Registro infrazioni codice della strada SGI
Modulistica	S-4.6.1 Rapporto azione correttiva SGI
Modulistica	MOD 10.1.1 NC_SA8
Modulistica	MOD 10.2.1 AC_SA8
Modulistica	M 07.1 Rapp NC_PG
Modulistica	M 07.2 Rapp AC_PG
Modulistica	M 14.1 Rapp NC_DI
Modulistica	M 15.1 Rapp AC_DI
Modulistica	Registro NC-AC-MT_ANC
Modulistica	MOD 5.2D Doc Disciplinare: divieti e sanzioni ANC